



**Repubblica Italiana**

**Liceo Artistico Statale "M. M. Lazzaro" - Catania**

Via Generale Ameglio 15- 95123 Catania Tel. 0956136410 Fax 0956136409  
e\_mailpec: [ctsd02000e@pec.istruzione.it](mailto:ctsd02000e@pec.istruzione.it) - e-mail: [ctsd02000e@istruzione.it](mailto:ctsd02000e@istruzione.it)

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO NELL'AMBITO DEL PON FSE "APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ" PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI PERSONALE DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI GESTIONE, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, ESPERTI E DI TUTOR**

Fondi Strutturali Europei – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – FSE. Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. AOODFID/9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)

LICEO ART.ST."LAZZARO"-CATANIA  
Prot. 0011237 del 20/11/2021  
C42 (Uscita)

Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-72 - CUP:D63D21002760006

Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-70 - CUP:D63D21002770006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
VISTA la circolare della funzione pubblica n. 2/2008;;  
VISTA la circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009;;  
VISTO il Decreto N.129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1; comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;  
VISTO il D.A. N.7753 del 28/12/2018- Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione SICILIA;  
VISTO l'art. 31 del d.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti pubblici e successive modifiche);  
VISTO l'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/prot. n. 9707 del 27/04/2021 del MIUR "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR  
VISTA la comunicazione al Consiglio d'Istituto di adesione al PON avviso 9707 del 27/04/2021 e la delibera n. 9 del verbale n. 1 del 16/12/2020 di adesione ai progetti PON FSE e FESR annualità 2020-2022;  
VISTO il verbale n. 6 del 20/05/2021 del collegio docenti delibera n. 5 di adesione al PON FSE avviso 9707 del 27/04/2021;  
VISTO la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/17656 del 07/06/2021 di formale autorizzazioni";  
VISTA il proprio decreto prot. n. 5937 del 23/06/2021 di assunzione in bilancio del progetto nel P.A.2021;  
VISTO il programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Azione 10.2.2A- "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.  
VISTI i Regolamenti UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) Liceo Artistico Statale "M. M. Lazzaro" – Catania Liceo artistico "M.M. Lazzaro" – Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-72 Pagina 2 n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-70 / 72 – bando1 selezione



VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 VISTO il manuale operativo di Avviso (MOA) – (Pubblicazione del 29 -04-2021);

VISTA La nota prot. n. 8982 del 29/04/2020 dell'USR Sicilia, di autorizzazione cumulativa ai Dirigenti Scolastici impegnati nelle attività svolte nell'ambito dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020;

VISTA La nota prot. 11051 del 17/11/2021 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

CONSIDERATO che per il conferimento di incarichi è necessario preliminarmente verificare la disponibilità del personale interno;

CONSIDERATO che per potenziare i vari percorsi educativi all'interno dei singoli moduli occorre fruire dell'interscambiabilità delle competenze dell'Esperto e del Tutor all'interno dello stesso modulo come emerso in sede di Collegio Docenti del 08/11/2021;

CONSIDERATO che nell'ambito dell'intero progetto PONFSE risultano essere stati definiti e progettati i primi cinque moduli denominati: bottega d'arte, pcto area1, pcto area2, pcto area3, pcto area4 che verranno utilizzati quale parte integrale delle attività di pcto previste per le classi quinte come presentato nell'ambito dell'odg pcto del Collegio Docenti del 08/11/2021;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione delle seguenti figure interne alle quali affidare gli incarichi per realizzazione del progetto in oggetto:

- N. 1 Figura di supporto all'attività di gestione
- N° 1 Referente della valutazione
- N° 10 Tutor per 15 ore
- N° 10 Esperti per 15 ore

**EMANA**

il seguente bando per la selezione delle seguenti figure professionali (personale interno all'istituto):

- N. 1 Figura di supporto all'attività di gestione
- N. 1 Referente della valutazione
- N° 10 Tutor per 15 ore
- N° 10 Esperti per 15 ore

Si precisa che la figura di supporto e referente per la valutazione è unica per l'intero PON. Si precisa inoltre che, come sopra specificato, per ognuno dei 5 moduli saranno individuati solo due figure professionali che effettueranno in maniera alternata 15 ore di esperto e 15 ore di tutor per esigenze di interscambio delle professionalità dei docenti coinvolti nel monte complessivo delle 30 ore previste nel modulo.

<b>Progetto: "Apprendimento e socialità" Azione 10.2.2A - Competenze di base "Apprendere CreativaMente"</b>						
MODULO	TITOLO	DESCRIZIONE	ORE	DESTINATA RI	FIGURE RICHIESTE	RETRIBUZIONE LORDA
PCTO Competenza imprenditoriale	Bottega dell'arte	"Catania città d'arte" Settant'anni dal 1950 al 2020 1. Realizzazione delle due statue vincitrici del concorso 2. Realizzazione del medaglione	30	Classi 5A e 5B	Docente 1: 15 ore esperto interno 15 ore tutor interno	70,00 €/ora esperto interno 30,00 €/ora tutor interno
					Docente 2: 15 ore tutor interno 15 ore esperto interno	30,00 €/ora tutor interno 70,00 €/ora esperto interno



PCTO Competenza imprenditoriale	PCTO AREA 1	<b>“Arte e incantesimi del Teatro Massimo Bellini”</b> 1. Schede tecniche dei costumi conservati nei magazzini del teatro Massimo Bellini 2. Progetto di uno spazio espositivo per allestimento della mostra dei costumi	30	Classi 5G e 5S	Docente 1: 15 ore esperto interno 15 ore tutor interno	70,00 €/ora esperto interno 30,00 €/ora tutor interno
					Docente 2: 15 ore tutor interno 15 ore esperto interno	30,00 €/ora tutor interno 70,00 €/ora esperto interno
PCTO Competenza imprenditoriale	PCTO – AREA 2	<b>Publicità e Orientamento 2022-2023</b> 1. Realizzazione del pieghevole formato A5 2. Definizione del manifesto del Liceo Artistico M.M. Lazzaro	30	Classi 5O e 5P	Docente 1: 15 ore esperto interno 15 ore tutor interno	70,00 €/ora esperto interno 30,00 €/ora tutor interno
					Docente 2: 15 ore tutor interno 15 ore esperto interno	30,00 €/ora tutor interno 70,00 €/ora esperto interno
PCTO Competenza imprenditoriale	PCTO – AREA 3	<b>“Catania città d’arte”</b> Settant’anni dal 1950 al 2020 1. Realizzazione video “I nostri Settant’anni”	30	Classi 5Q e 5R	Docente 1: 15 ore esperto interno 15 ore tutor interno	70,00 €/ora esperto interno 30,00 €/ora tutor interno
					Docente 2: 15 ore tutor interno 15 ore esperto interno	30,00 €/ora tutor interno 70,00 €/ora esperto interno
PCTO Competenza imprenditoriale	PCTO – AREA 4	<b>“Spazi di carta” (eco-sostenibilità)</b> 1. Progetto e realizzazione di moduli abitativi ecosostenibili 2. Decorazione dei modelli realizzati	30	Classi 5H e 5B	Docente 1: 15 ore esperto interno 15 ore tutor interno	70,00 €/ora esperto interno 30,00 €/ora tutor interno
					Docente 2: 15 ore tutor interno 15 ore esperto interno	30,00 €/ora tutor interno 70,00 €/ora esperto interno

**CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE DUE FIGURE DI SUPPORTO ALL’ATTIVITÀ DI GESTIONE e REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** (unica per tutti i moduli previsti nel PON prot. n. 9707 del 27/04/2021 “Apprendimento e socialità”)

La figura di **supporto all’attività di gestione** dovrà:

- cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure per l’organizzazione e gestione del piano di formazione curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti nel sistema di GPU - Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 – Indire siano coerenti e completi;
- documentare puntualmente l’attività svolta sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 – Indire.



- verificare che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- raccordare tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predisporre un chiaro cronogramma delle attività, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- supportare esperti e tutor con gli adempimenti di caricamento su piattaforma
- garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi;
- comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantire, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

La figura del **referente per la valutazione** dovrà:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- predisporre tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc);
- collaborare con il dirigente, i tutor e gli esperti nelle attività di progettazione e controllo;

Possono partecipare alla selezione per le due figure sopra indicate i docenti interni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato in servizio nella scuola. La comparazione verrà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio determinato in relazione alla valutazione dei titoli secondo i seguenti criteri:

1. Attività interna alla scuola
2. Esperienze pregresse nello specifico settore

Si utilizzerà la seguente tabella dei punteggi (tabella SV):

<b>Tabella SV</b>		
<b><u>Prerequisiti per la partecipazione</u></b>		
docenti interni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato in servizio nella scuola.		
<b><u>Criteri per attribuzione punteggio</u></b>		
Attività interna alla scuola	Funzione strumentale o coord classe	1 punto per ogni as per un max di 5 punti
	Componente STAFF	2 punti per ogni as per un max di 10 punti
Esperienze pregresse	Esperienze nei PON FSE come supporto o come valutatore	2 punti per ogni esperienza per un massimo di 10
	Esperienza nei PON FSE come esperto o tutor	0.5 punti per ogni esperienza per un massimo di 5



La figura di supporto alla gestione e referente alla valutazione sono fra di loro incompatibili. Le stesse figure altresì sono incompatibili con il ruolo di esperto e/o tutor all'interno del medesimo progetto FSE PON.

**DURATA E COMPENSO** L'impegno lavorativo complessivo non potrà superare le 65 ore ed è riferito allo svolgimento delle attività per l'intero PON (costituito da 3 moduli di socialità + 16 moduli di competenze di base). In caso di realizzazione parziale dei moduli le ore spettanti saranno compensate in proporzione. Il compenso orario stabilito è pari ad € 23,22 lordo Stato così come da CCNL e Circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009, per ogni ora di attività effettivamente svolta. Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accreditamento dei fondi. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

## **CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI ESPERTI INTERNI E DEI TUTOR INTERNI** (unica per i 5 moduli previsti nel PON prot. n. 9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e socialità" oggetto del presente bando)

### La figura **dell'esperto interno**

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Più precisamente

- Partecipa, seguendo le indicazioni fornite dalla figura di supporto al PON, alle attività di inserimento dati sulla piattaforma
- ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.
- svolge le azioni formative, in presenza o, ove previsto, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico;
- partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza
- predispone il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione.

### La figura **del tutor**

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; Il Tutor, in particolare:

- predispone in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto



- agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
  - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
  - mantiene il contatto con i CDC di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
  - svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
  - partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.;
  - partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza;

Possono partecipare alla selezione per le due figure sopra indicate i docenti interni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato in servizio nella scuola, che abbiano specifiche competenze professionali nel progetto previsto per il modulo a cui partecipano, che fanno parte di almeno uno dei CDC delle classi a cui il progetto è rivolto e che siano disponibili a svolgere in modo alternato sia il ruolo di tutor che quello di esperto interno (15 + 15 ore).

Nel seguito si riporta la tabella ET che indica in dettaglio i prerequisiti e i criteri per l'attribuzione del punteggio per ciascun modulo oggetto del presente bando.

<b>Tabella ET</b>		
<b><u>Prerequisiti per la partecipazione</u></b>		
Attività specifica in relazione al progetto	Modulo "bottega d'arte"	Docente classe A017 appartenente CDC 5A o 5C
	Modulo pcto area1	Docente classe A008 appartenente CDC 5G o 5S
	Modulo pcto area2	Docente classe A010 appartenente CDC 5O o 5P
	Modulo pcto area3	Docente classe A007 appartenente CDC 5Q o 5R
	Modulo pcto area4	Docente classe A008 opp A054 appartenente CDC 5B o 5H
<b><u>Criteri per attribuzione punteggio</u></b>		
Esperienze pregresse	Esperienze nei PON FSE come esperto	2 punti per ogni esperienza per un massimo di 10
	Esperienza nei PON FSE come tutor	1 punti per ogni esperienza per un massimo di 5

Le figure di tutor ed esperto sono incompatibili con le figure di supporto alla gestione e referente alla valutazione all'interno del medesimo progetto FSE PON.

**DURATA E COMPENSO** per il singolo modulo non potrà superare le 15 ore di tutor e le 15 ore di esperto. Il compenso orario stabilito è pari ad € 30,00 per le attività di tutor e € 70,00 per le attività di esperto, entrambe lordo Stato come previsto da linee guida PON, per ogni ora di attività effettivamente svolta. Detti compensi saranno erogati solo a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi specifici. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.



## VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione, per ciascuna figura, verrà effettuata da apposita squadra nominata prima dell'inizio della fase comparativa, sulla base di quanto dichiarato dagli istanti sugli appositi moduli di partecipazione allegati al bando. Alla domanda va allegato anche il CV in formato europeo.

La valutazione prevederà le seguenti fasi:

- ammissibilità della domanda per verificare che l'istante abbia i requisiti richiesti per la partecipazione, come specificato nella parte requisiti delle tabelle SV e ET;
- valutazione punteggi come specificato nella seconda parte delle tabelle SV e ET;
- redazione delle graduatorie separate per le figure seguenti:
  - 1 Supporto alla gestione;
  - 1 Referente della valutazione
  - 2 Esperti/tutor modulo bottega d'arte
  - 2 Esperti/tutor modulo pcto area1
  - 2 Esperti/tutor modulo pcto area2
  - 2 Esperti/tutor modulo pcto area3
  - 2 Esperti/tutor modulo pcto area4

Per le figure di esperto e tutor, per ogni modulo, la commissione opererà in modo da assicurare alle due classi a cui è destinato il modulo la presenza di un docente per ogni CDC. Pertanto, per ciascun modulo, individuato il primo nominativo in base al punteggio raggiunto, la seconda scelta ricadrà sul nominativo del docente con più punteggio dell'altra classe.

In caso di parità di punteggio, all'interno di una medesima posizione, si darà priorità alla maggiore anzianità di servizio interna all'Amministrazione Liceo Lazzaro. Qualora i candidati idonei per una o più delle predette figure dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi, verrà emanato ulteriore bando di selezione rivolto, per la posizione di tutor ed esperto, al personale interno senza limiti di appartenenza ad uno specifico CDC e, per le altre due posizioni, al personale sia interno che esterno.

Le attività formative, inizieranno subito dopo la fase di aggiudicazione e dovranno completarsi, salvo impedimenti correlati allo stato attuale di emergenza, entro e non oltre febbraio 2022. Le attività si terranno esclusivamente in orario extracurricolare (pomeridiano e/o durante sospensione didattica curricolare). Il calendario delle attività progettato da esperto e tutor va concordato con la dirigenza che coordinerà l'insieme di tutte le attività con il supporto dell'apposita figura.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Le istanze dovranno essere trasmesse entro le ore 23,59 di giovedì 25 novembre 2021 all'indirizzo [ctsd02000e@istruzione.it](mailto:ctsd02000e@istruzione.it). La mail dovrà riportare come oggetto:

"PON "Apprendimento e socialità" - istanza cognome.nome per figura di SUPPORTO/VALUTATORE  
oppure  
"PON "Apprendimento e socialità" - istanza cognome.nome per figura di ESPERTO/TUTOR

I docenti che desiderano candidarsi per più posizioni presenteranno più istanze. L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata secondo la modulistica allegata utilizzando

- Allegato 1 per la figura di supporto e/o referente alla valutazione;
- Allegato 2 per la figura di esperto/ tutor

All'istanza dovrà essere allegato il CV in formato europeo. In esso dovranno risultare in neretto le esperienze ed i titoli che concorrono al punteggio per le posizioni oggetto del presente bando.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o presentate in modalità diversa da quanto previsto dal bando;
- Domande incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico di richiedere la documentazione comprovante i



- titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto e implica le conseguenze disciplinari, civili e penali correlate a false attestazioni o dichiarazioni.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto;
  - L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione e comunque dovrà svolgersi entro e non oltre il termine indicato nello specifico contratto. Il periodo di attività verrà stabilito in sede di contratto in relazione al modulo. La determinazione del calendario e della scansione oraria sarà di competenza di esperto e tutor con il supporto della specifica figura di supporto al PON e dovrà essere autorizzata dal dirigente scolastico.
  - L'Istituzione scolastica prevede con il presente bando l'adozione nella lettera di incarico di una clausola risolutiva espressa secondo cui la stessa Istituzione può revocare l'incarico in caso di inadempienza del tutor o dell'esperto rispetto ai compiti previsti e in relazione al mancato rispetto del calendario e del monte ore previsto.
  - Nel caso in cui l'Istituzione scolastica intenda non proseguire con la realizzazione delle attività previste dal PON per problemi di emergenza sanitaria, e/o di sicurezza e/o per riduzione del partecipanti al di sotto di 9 per due volte consecutive si procederà alla chiusura anticipata del modulo. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma correlata alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.<sup>[1]</sup><sub>[2]</sub>

Per la prestazioni effettuate saranno applicate le tariffe sopra specificate. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

#### **PRIVACY**

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 come novellato dal d.lgs 101/2018- adeguamento alla normativa europea GDPR 2016/679. L'informativa sull'uso dati personali è pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo <http://www.liceoartisticoct.it/>

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico;

#### **PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante: Pubblicazione all'albo on line della scuola , Pubblicazione sul sito della scuola nell'area "PON, Emanazione di apposita circolare. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

Allegati del presente Avviso:

Allegato 1 (Istanza di partecipazione Figura di supporto all'attività di gestione e Referente della valutazione)

Allegato 2 (Istanza di partecipazione Esperti interni e Tutor)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof Ing Gaetano La Rosa  
Documento firmato digitalmente