



Liceo Artistico Statale "M. M. Lazzaro" – Catania
 Via Generale Ameglio, 15- 95123 Catania Tel. 0956136410 Fax 0956136409
 pec: ctsd02000e@pec.istruzione.it - e-mail: ctsd02000e@istruzione.it
 Cod. Fiscale: 80008150874 Codice Univoco: UFFVNQT

LICEO ART.ST."LAZZARO"-CATANIA
 Prot. 0011091 del 18/11/2021
 C42 (Uscita)

Alla DSGA Di Marzo Maria
 All'albo on line - pubblicità legale dell'Istituto
 Al sito web – Sez. Amministrazione Trasparente
 Al fascicolo progetto:10.1.1A-FSEPON-SI-2021-70

Oggetto: Incarico al D.S.G.A. – per attività amministrativo e gestionale nell'ambito del progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-70

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)

CUP:D63D21002770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
VISTA	la circolare della funzione pubblica n. 2/2008;;
VISTA	la circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009;;
VISTO	il Decreto N.129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell'art. 1; comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	il D.A. N.7753 del 28/12/2018- Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione SICILIA;
VISTO	l'art. 31 del d.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti pubblici e successive modifiche);
VISTA	la comunicazione al Consiglio d'Istituto di adesione al PON avviso 9707 del 27/04/2021 e la delibera n. 9 del verbale n. 1 del 16/12/2020 di adesione ai progetti PON FSE e FESR annualità 2020-2022;
VISTO	il verbale n. 6 del 20/05/2021 del collegio docenti delibera n. 5 di adesione al PON FSE avviso 9707 del 27/04/2021;
VISTO	l'art. 31 del d.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti pubblici e successive modifiche);
VISTO	l'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/prot. n. 9707 del 27/04/2021 del MIUR “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR;
VISTA	la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/17656del 07/06/2021 di formale autorizzazione del progetto di questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-70 -Titolo “Insieme a scuola”;
VISTO	il proprio decreto prot. n. 5937 del 23/06/2021 di assunzione in bilancio del progetto nel P.A.2021;
VISTO	il programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Azione 10.2.2A- “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.
VISTO	i Regolamenti UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTE	le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
VISTO	il manuale operativo di Avviso (MOA) – (Pubblicazione del 29 -04-2021);
CONSIDERATA	la necessità di dare avvio al progetto
VISTA	la INFORMALE dichiarazione di disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra



Liceo Artistico Statale “M. M. Lazzaro” – Catania

CONFERISCE

alla D.S.G.A. Dott.ssa Maria Di Marzo, l'incarico per attività organizzative, amministrative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni del Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-70 –Titolo Insieme a Scuola”;

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

Obblighi del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi provvede alla gestione delle attività amministrativo-contabili necessarie per l'attuazione del progetto. Partecipa a tutte le riunioni e attività dove le sue competenze professionali siano ritenute indispensabili. Le prestazioni connesse all'oggetto del presente incarico verranno svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

Prestazione e corrispettivo

Per la suddetta attività è previsto un impegno di ore di 42 a 24,55 €/h onnicomprensivo (€ 18,50 lordo dipendente come da CCNL) da imputate alla voce costo di Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica foglio firma con indicazione di prestazioni ed ore svolte, debitamente firmato;

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce “spese di gestione” del Progetto o per mancata attivazione di tutti i moduli del progetto.

Fermo restando i casi di cui sopra, in relazione alle diverse esigenze organizzative e formative di ciascun modulo si potrà procedere a una rimodulazione in aumento o in diminuzione della ripartizione delle somme previste per le singole voci e figure professionali coinvolte nel progetto PON nella misura del 20%, nel rispetto della somma totale finanziabile.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta, in considerazione della eventuale non realizzazione dei moduli formativi;

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. La DSGA Maria Di Marzo, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

A tal fine dichiara che:

- l'attività di cui trattasi è svolta in maniera compatibile con la propria attività istituzionale;
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto sia di fatto;
- la prestazione viene resa in ragione del proprio ufficio.

Per accettazione (firma)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Ing. Gaetano La Rosa
Documento firmato digitalmente